

UBND HUYỆN NINH HẢI  
TRƯỜNG THCS NGUYỄN THÁI BÌNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Số: 172/KH-THCSNTB

Hộ Hải, ngày 05 tháng 9 năm 2024

## **KẾ HOẠCH** **Tuyển dụng viên chức năm học 2024-2025**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 950/QĐ-UBND ngày 28/8/2024 của UBND huyện Ninh Hải về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Ninh Hải năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 1256/KH-PGDĐT ngày 30/8/2024 của Phòng GDĐT về việc triển khai thực hiện Quyết định số 950/QĐ-UBND ngày 28/8/2024 của UBND huyện Ninh Hải phê duyệt Kế hoạch số 1237/KH-PGDĐT ngày 27/8/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Ninh Hải năm học 2024-2025;

Trường THCS Nguyễn Thái Bình xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

- Tuyển dụng bổ sung đội ngũ giáo viên, kiện toàn đội ngũ viên chức trong nhà trường.

- Đáp ứng chỉ tiêu, kế hoạch, chất lượng, số lượng viên chức của nhà trường theo quy định, xây dựng đội ngũ.

- Công tác tuyển dụng phải đảm bảo công khai, khách quan, minh bạch và đảm bảo tính cạnh tranh, đúng quy định pháp luật.

- Tuyển dụng đảm bảo đủ số lượng, vị trí việc làm và tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ; những người được tuyển dụng được bố trí theo đúng vị trí việc làm phù hợp.

- Tuyển dụng biên chế viên chức căn cứ vào số chỉ tiêu biên chế được giao theo Quyết định số 950/QĐ-UBND ngày 28/8/2024 của UBND huyện Ninh Hải về việc phê

duyet Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Ninh Hải năm học 2024-2025.

## II. NỘI DUNG.

**1. Chỉ tiêu, vị trí việc làm cần tuyển dụng:** Tuyển dụng 02 chỉ tiêu giáo viên trung học cơ sở; trong đó có 01 giáo viên môn Toán học, 01 giáo viên môn Lịch Sử.

### 2. Điều kiện, tiêu chuẩn và hồ sơ dự tuyển:

**2.1. Điều kiện dự tuyển:** Người có đủ các điều kiện tiêu chuẩn sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có Quốc tịch Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với việc làm.
- Có đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Đáp ứng đủ các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không trái với pháp luật.

\* Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; dị dạng về hình thể, phát âm không bình thường (nói ngọng, nói lắp, ...); những người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

**2.2. Tiêu chuẩn dự tuyển:** Đạt tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng theo Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ GDĐT quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập và thông tư 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ giáo dục Đào tạo về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 03/2021/TT-BGDĐT.

### 2.3. Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ xét tuyển do Hội đồng xét tuyển phát hành, bao gồm

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức.
- Sơ yếu lý lịch (dán ảnh 3x4) có chứng nhận của cấp có thẩm quyền (Khai chưa quá 6 tháng tính đến thời điểm đăng ký dự tuyển).
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao các loại giấy tờ ưu tiên (nếu có).
- Bản sao giấy khai sinh, phiếu thực tập, bản sao giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân.
- Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền cấp huyện trở lên cấp (chưa quá 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển).
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Hai phong bì có dán tem và ghi rõ, cụ thể địa chỉ người nhận.

#### **2.4. Lệ phí dự tuyển:**

- Mức phí tuyển dụng là 500.000 đồng/một thí sinh/một lần xét tuyển.
- Địa điểm nộp hồ sơ và lệ phí xét tuyển: Hội đồng tuyển dụng trường THCS Nguyễn Thái Bình (địa chỉ: Thôn Lương Cách, xã Hộ Hải, huyện Ninh Hải, tỉnh Ninh Thuận).

#### **3. Nội dung, hình thức tuyển dụng:**

##### **a. Nội dung, hình thức tuyển dụng:**

Xét tuyển viên chức được chia làm 2 vòng như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người đăng ký dự tuyển được tham gia vòng 2.

Vòng 2: Thông qua thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, cụ thể: Thí sinh sẽ thực hành dạy 2 tiết/2 khối lớp khác nhau.

b. Điều kiện trúng tuyển: Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả thực hành đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng theo từng vị trí việc làm.
- Trường hợp có 2 người trở lên có kết quả điểm bằng nhau, thì người có kết quả thực hành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định trúng tuyển.
- Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm 1 diện ưu tiên cao nhất vào kết quả thực hành.
- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

#### **4. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển và thông báo kết quả.**

#### 4.1. Địa điểm xét tuyển:

- Tại trường THCS Nguyễn Thái Bình (địa chỉ: Thôn Lương Cách, xã Hộ Hải, huyện Ninh Hải, tỉnh Ninh Thuận).

#### \* Lưu ý:

+ Thí sinh đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp hồ sơ, không gửi thông qua đường bưu điện hoặc nhờ người nộp thay.

+ Tất cả các loại giấy tờ được sao từ bản chính đều phải có công chứng. Các giấy tờ, văn bản viết bằng tiếng nước ngoài thì phải có kèm theo bản phiên dịch tiếng Việt (có công chứng) theo quy định.

+ Hội đồng xét tuyển sẽ không trả lại hồ sơ thí sinh đã nộp để dự xét tuyển.

+ Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị huỷ kết quả tuyển dụng. Thí sinh không được bỏ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả trúng tuyển.

#### 4.2. Thời gian tổ chức xét tuyển:

- Từ ngày 09/09/2024 đến 13/9/2024: Lập Tờ trình, xây dựng kế hoạch tuyển dụng gửi Phòng GDĐT Ninh Hải; thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng qua website của nhà trường theo đường link: <http://thcsnguyenthaibinh-ninhhai.ninhthuan.edu.vn> và niêm yết tại đơn vị trường trung học cơ sở Nguyễn Thái Bình

- Từ ngày 16/9/2024 đến 16/10/2024: Thực hiện nhận hồ sơ dự tuyển tại trường THCS Nguyễn Thái Bình.

- Từ ngày 17/10/2024 – 19/10/2024: Thực hiện kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn tại phiếu dự tuyển và hoàn tất thông báo những thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2.

- Từ ngày 21/10/2024 – 08/11/2024: Thực hiện kiểm tra sát hạch tại vòng 2 (giảng dạy 2 tiết)

- Từ ngày 11/11/2024 đến 25/11/2024: Niêm yết kết quả tạm thời, tiếp nhận và giải quyết các trường hợp khiếu nại, tố cáo (Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với nội dung thực hành).

- Từ ngày 26/11/2024 đến 03/12/2024: Báo cáo kết quả tuyển dụng về Phòng GDĐT Ninh Hải và thông báo kết quả xét tuyển công khai trên trang thông tin điện tử đơn vị qua website theo đường link: <http://thcsnguyenthaibinh-ninhhai.ninhthuan.edu.vn> và niêm yết công khai tại trường trung học cơ sở Nguyễn Thái Bình

#### 5. Thông báo kết quả tuyển dụng và ký kết hợp đồng làm việc.

- Sau khi có kết quả phê duyệt của UBND huyện Ninh Hải, Hội đồng tuyển dụng công bố kết quả tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người trúng tuyển để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng ra quyết định huỷ kết quả trúng tuyển.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc công thông tin điện tử của đơn vị và không tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Sau khi hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo thời gian quy định, người đứng đầu đơn vị tổ chức tuyển dụng ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định đến người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký để biết và thực hiện ký kết hợp đồng làm việc theo quy định.

- Trường hợp vì lý do đặc biệt như ốm đau, tai nạn, ... được cơ quan có thẩm quyền xác nhận thì có thể được kéo dài thêm thời gian nhưng không quá 30 ngày kể từ khi nhận được thông báo trúng tuyển.

- Nếu quá thời gian quy định, người trúng tuyển không tới ký hợp đồng làm việc mà không có lý do chính đáng, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng báo cáo cho cơ quan quản lý cấp trên huỷ kết quả trúng tuyển và xét bổ sung người dự tuyển có số điểm kế cận nếu đủ điều kiện trúng tuyển.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- Phổ biến nội dung Kế hoạch rộng rãi trong toàn trường, các trang mạng thông tin đại chúng và niêm yết tại trường.

- Thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức, các ban giúp việc trình phòng GDĐT Ninh Hải xem xét.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2024-2025 của trường THCS Nguyễn Thái Bình./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện để phê duyệt;
- Phòng GD&ĐT Ninh Hải (b/c);
- Niêm yết bảng tin, trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, HSTC..

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Trọng Thiện**